

Wir suchen eine*n Mitarbeiter*in (m/w/d) für den Fachbereich Migrationsberatung



**Internationales
Begegnungszentrum
Friedenshaus e.V.**



ab 15.04.2026



19 Wochenstunden

Das sind wir:

Seit 1981 schreibt unser Verein eine einzigartige Geschichte, gestaltet von inspirierenden Bielefelder*innen mit und ohne Zuwanderungsgeschichte. Unser Ort ist mehr als nur ein Raum - es ist ein lebendiges Haus der Begegnung, des voneinander und miteinander Lernens, der politischen Kommunikation und der Interessenvertretung von Zugewanderten.

Die Migrationsberatung:

Das bundesgeförderte Beratungsangebot „Migrationsberatung für erwachsene Zugewanderte“ (MBE) ist dafür verantwortlich, den Integrationsprozess erwachsener Zuwanderer*innen gezielt zu initiieren, steuern und zu begleiten. Des Weiteren leistet sie einen qualitativen Beitrag zur Befähigung der Zugewanderten zum selbstständigen Handeln in allen Angelegenheiten des täglichen Lebens, um die Abhängigkeit von sozialen Transferleistungen auf ein notwendiges Maß zu beschränken.

Unser Team sucht zum 15.04.2026 eine*n MBE-Berater*in mit 19 Wochenstunden.

Das sind deine Aufgaben:

- Bedarfsorientierte Beratung und Begleitung für Menschen mit Zuwanderungsgeschichte auf Grundlage des Case-Management-Verfahrens bzw. einer sozialpädagogischen Begleitung
- Beratung in sozial- und aufenthaltsrechtlichen Fragen, Fragen zu Arbeit, Anerkennung ausländischer Bildungs- und Berufsabschlüsse, sozialer Versorgung und Spracherwerb
- Individuelle Sozial- und Kompetenzanalyse
- Mitarbeit in kommunalen Netzwerken zur Förderung eines bedarfsgerechten Integrationsangebotes
- Mitwirkung bei der kulturellen Sensibilisierung der Regeldienste und Verwaltungsbehörden
- aktive Öffentlichkeitsarbeit

Das bringst du mit:

- abgeschlossenes Studium der Sozialen Arbeit, Sozialpädagogik, Pädagogik, Erziehungswissenschaften, o.Ä.
- Erfahrungen in der Sozialen Arbeit mit Menschen mit Zuwanderungsgeschichte
- methodische Kenntnisse im Case-Management-Verfahren bzw. in der Einzelfallhilfe wünschenswert
- Kenntnisse der Sozialgesetzgebung
- mindestens eine Fremdsprache
- Gute EDV-Kenntnisse
- Kulturelle Sensibilität
- Belastbarkeit
- Organisatorische Fähigkeiten und eine selbständige Arbeitsweise
- Identifikation mit den Zielen des IBZ Friedenshaus e.V.
- Teamfähigkeit

Deine Vorteile:

- Ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsfeld
- Mitarbeit in einem jungen internationalen Team
- Flexible Arbeitszeitregelung
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Vergütung nach Haustarif (Orientierung: TVÖD SuE12)
- Kostenübernahme Deutschlandticket
- Teamstärkende Aktivitäten

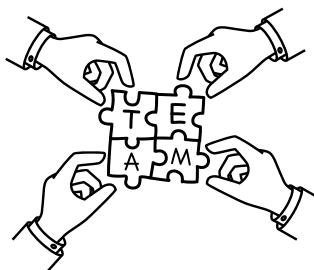
Befristung:

Die Stelle ist vorerst befristet bis 31.12.2026. Eine Verlängerung wird angestrebt.

Wir haben dein Interesse geweckt:

Schicke deine aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Qualifikationen) ausschließlich als **ein gesamtes pdf-Dokument bis zum 15.03.2026 per E-Mail an:**

leitung@ibz-bielefeld.de



Kontaktdaten:

IBZ Friedenshaus e.V.
Johanna Al Shumali
Teutoburger Str. 106
33607 Bielefeld
0521-5219033

Vielfalt ist die Basis unserer Einrichtung. Wir begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Herkunft, Geschlecht, sexueller Orientierung, Nationalität, Religion/Weltanschauung, Alter, körperlichen Fähigkeiten und Identität.

Wenn du rassistisch, antisemitisch, islamophob, frauenfeindlich oder homophob bist oder andere diskriminierende Anschauungen vertrittst, sind wir nicht der richtige Arbeitgeber für dich.

Hinweis

Unter Beachtung des Artikels 13 der Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) und der Datenschutzregelungen der Bundesrepublik Deutschland sowie des Landes Nordrhein-Westfalen werden Ihre personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Das bedeutet, dass Ihre Bewerbungsunterlagen den am Auswahlverfahren beteiligten, Mitarbeitenden und den Mitarbeiten der Personalabteilung zur Verfügung gestellt werden. Wenn keine Einstellung erfolgt, werden die Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzkonform vernichtet.